

Kreditkartenantrag für Ihre Mastercard® Corporate Card

Bitte in Blockschrift ausfüllen. Alle Angaben sind zwingend erforderlich. Bei Erstbestellung muss gleichzeitig der Basisantrag für den Firmenstamm eingereicht werden.

Angaben zur Firma

Wichtig: Die Karte sowie der PIN-Code werden an die Firmenadresse geschickt.

Firma	Strasse/Nr.
.....	PLZ/Ort
Kartenkonto-Nr. 1 1 0 <small>(bei bestehendem Firmenstamm bitte Kontonummer angeben, ersichtlich auf der Monatsrechnung)</small>	Land

Kartenwahl

Bitte entscheiden Sie sich für **eine** Karte (Silber oder Gold). Pro Kartentyp und Währung wird ein **separater** Antrag benötigt.

Mastercard® Corporate Card Silber in CHF



Gewünschter Kartentyp

- Mitarbeiterkarte
- Reistellenkarte (nur für Internet)
- Einkaufskarte (nur für Internet)

Jahresgebühr

- Max. CHF 100.–*
- CHF 50.–**
- CHF 50.–**

* abhängig vom Umsatz-Bonus ** unpersönliche Karten

Mastercard® Corporate Card Gold in CHF/EUR/USD



Gewünschter Kartentyp

- Mitarbeiterkarte
- Reistellenkarte (nur für Internet)
- Einkaufskarte (nur für Internet)

Jahresgebühr

- Max. CHF 170.– / EUR/USD 150.–*
- CHF 50.– / EUR/USD 40.–**
- CHF 50.– / EUR/USD 40.–**

Gewünschte Währung

- CHF
- EUR
- USD

* abhängig vom Umsatz-Bonus ** unpersönliche Karten

Monatliche Kartenlimite

Mastercard® Corporate Card Silber in CHF

- CHF 3000.–
- CHF 5000.–
- CHF 10000.– (maximal)

Gewünschte Limite: CHF | | | 000.–

Mastercard® Corporate Card Gold in CHF/EUR/USD

- CHF 10 000.– / EUR/USD 5 000.–
- CHF 15 000.– / EUR/USD 10 000.–
- CHF 20 000.– / EUR/USD 15 000.–

Gewünschte Limite: CHF/EUR/USD | | | 000.–

Bargeldbezug mit PIN-Code an Bancomaten gewünscht:

- Ja Nein

Persönliche Angaben

Frau Herr Titel

Vorname

Name

Privatadresse

Strasse/Nr.

PLZ/Ort

Land

Identifikation | | | | | | | | | | | | | | | |

Firmeninterne Referenz, z.B. Kostenstelle, Personalnummer. Andruck auf Abrechnung.

(max. 10 Zeichen, inkl. Zwischenräume, nur Grossbuchstaben, keine Umlaute/Akzente)

Geburtsdatum | | | | | | | | | | | |

Nationalität

Funktion Mitarbeitende(r) Andere

(bitte Funktion präzise angeben)

Telefon Privat/Mobile

E-Mail

Korrespondenzsprache Deutsch Français Italiano English

Kartenprägung (Vorname und Name):

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

(max. 24 Zeichen, inkl. Zwischenräume, nur Grossbuchstaben, keine Umlaute/Akzente)

Abrechnungsarten

Bitte wählen Sie nur **eine** der folgenden drei Abrechnungsmöglichkeiten.

Sammelabrechnung mit Saldoübersicht

Alle Transaktionen werden monatlich fakturiert. Die Rechnung aller Karten wird der Firma zugestellt. Zusätzlich wird pro Karte ein Infobeleg mit den Einzeltransaktionen ausgestellt.

Kartenkonto-Nr.

(bei bestehendem Firmenstamm bitte Kontonummer angeben, ersichtlich auf der Monatsrechnung)

Infobeleg mit Einzeltransaktionen für diese Karte bitte senden an

(falls anders als Firmenstamm-Adresse):

Firma

Vorname

Name

Abteilung

Strasse/Nr.

PLZ/Ort

Zustelladresse der Sammelabrechnung für alle Karten unter dieser Kartenkontonummer

(falls anders als Firmenstamm-Adresse):

Firma

Vorname

Name

Abteilung

Strasse/Nr.

PLZ/Ort

Sammelabrechnung mit Einzelanzeige

Alle Transaktionen werden monatlich fakturiert. Die Rechnung aller Karten wird der Firma zugestellt. Alle Kartentransaktionen sind detailliert auf der Rechnung ersichtlich.

Kartenkonto-Nr.

(bei bestehendem Firmenstamm bitte Kontonummer angeben, ersichtlich auf der Monatsrechnung)

Zustelladresse der Sammelabrechnung für alle Karten unter dieser Kartenkontonummer

(falls anders als Firmenstamm-Adresse):

Firma

Vorname

Name

Abteilung

Strasse/Nr.

PLZ/Ort

Einzelabrechnung

Alle Transaktionen dieser Karte werden monatlich separat fakturiert und detailliert ausgewiesen.

Zustelladresse der Einzelabrechnung an (falls anders als Firmenstamm-Adresse):

Firma

Vorname

Name

Abteilung

Strasse/Nr.

PLZ/Ort

Sie erhalten auf Wunsch eine Kopie der Einzelabrechnung an folgende Adresse:

Firma

Vorname

Name

Abteilung

Strasse/Nr.

PLZ/Ort

Zahlungsarten

Bank/Post

PLZ/Ort

IBAN

Bei Einzelabrechnung muss die Bankverbindung zwingend angegeben werden.

Wir wählen die Zahlungsart

QR-Rechnung für CHF

oder

Banküberweisung für EUR und USD

Zahlbar netto (zinslos) innert 20 Tagen ab Rechnungsdatum

Wir wählen die Zahlungsart

Lastschriftverfahren (LSV) für CHF und EUR*

und beauftragen hiermit oben stehende Bank, alle ihr von Viseca Card Services SA eingereichten Rechnungen bei Vorlage zu bezahlen.

* Für Karten in USD nicht möglich

Zustelladresse für Karte und PIN-Code

Zustelladresse für Karte (falls anders als Firmenstamm-Adresse):

Firma
 Vorname
 Name
 Abteilung
 Strasse/Nr.
 PLZ/Ort
 Land

Zustelladresse für PIN-Code (falls anders als Karten-Adresse):

Firma
 Vorname
 Name
 Abteilung
 Strasse/Nr.
 PLZ/Ort
 Land

Feststellung der wirtschaftlichen Berechtigung

Gehören die Vermögenswerte, die zur Begleichung der Kreditkartenrechnungen der beantragten Firmenkarte dienen und/oder über diesen Betrag hinaus bei der Kreditkartenherausgeberin eingebracht werden, **ausschliesslich** der Firma und handelt es sich bei dieser nicht um ein Einzelunternehmen, eine einfache Gesellschaft oder eine Sitzgesellschaft, sind nachstehend **keine Angaben** nötig.

Trifft dies nicht zu, erklärt die Firma, dass diese Vermögenswerte (Zutreffendes ankreuzen, nur eine Antwort möglich)

- dem Karteninhaber gehören.
 von der Firma treuhänderisch zugunsten der/den nachfolgend aufgeführten Person/en gehalten werden:
 der/den nachfolgend aufgeführten Person/en gehören:

(Name(n) / Vorname(n) / Geburtsdatum / Nationalität / Wohnadresse)

.....

Die Firma verpflichtet sich, Änderungen der Bank/Kreditkartenherausgeberin von sich aus mitzuteilen. Das vorsätzliche falsche Ausfüllen dieses Formulars ist strafbar (Art. 251 des Schweizerischen Strafgesetzbuchs, Urkundenfälschung; Strafanordnung: Freiheitsstrafe bis zu fünf Jahren oder Geldstrafe).

Gebührenübersicht

	Mastercard® Corporate Card Silber in CHF	Mastercard® Corporate Card Gold in CHF	Mastercard® Corporate Card Gold in EUR/USD
Jahresgebühren	Firmenstamm kostenlos	Firmenstamm kostenlos	Firmenstamm kostenlos
- Mitarbeiterkarte - Reisetellenkarte - Einkaufskarte	Max. CHF 100.– CHF 50.– CHF 50.–	Max. CHF 170.– CHF 50.– CHF 50.–	Max. EUR/USD 150.– EUR/USD 40.– EUR/USD 40.–
SmartData OnLine Lizenzgebühren	CHF 500.– pro Jahr	CHF 500.– pro Jahr	CHF 500.– pro Jahr
Ersatzkarte weltweit	CHF 20.–, in der Schweiz in der Regel innert zwei Arbeitstagen, im Ausland drei bis sechs Arbeitstage	Kostenlos, in der Schweiz in der Regel innert zwei Arbeitstagen, im Ausland drei bis sechs Arbeitstage	Kostenlos, in der Schweiz in der Regel innert zwei Arbeitstagen, im Ausland drei bis sechs Arbeitstage
Kommission Bargeldbezug	3,5% an Bancomaten weltweit Mind. CHF 5.– (Schweiz) Mind. CHF 10.– (Ausland) 4% an Schaltern weltweit Mind. CHF 10.– (Schweiz und Ausland)	3,5% an Bancomaten weltweit Mind. CHF 5.– (Schweiz) Mind. CHF 10.– (Ausland) 4% an Schaltern weltweit Mind. CHF 10.– (Schweiz und Ausland)	3,5% an Bancomaten weltweit Mind. EUR/USD 3.50 (Schweiz) Mind. EUR/USD 7.– (Ausland) 4% an Schaltern weltweit Mind. EUR/USD 7.– (Schweiz und Ausland)
Transaktionen in Fremdwährung	Umrechnungskurs + 1% Bearbeitungsgebühr	Umrechnungskurs + 1% Bearbeitungsgebühr	Umrechnungskurs + 1,5% Bearbeitungsgebühr
Verzugszins	14,93%	14,93%	14,93%
Bearbeitungsgebühr bei Zahlungsverzug	CHF 20.– pro Rechnung	CHF 20.– pro Rechnung	EUR/USD 15.– pro Rechnung
PIN-Code/PIN-Ersatz	Kostenlos	Kostenlos	Kostenlos
Verlust oder Diebstahl	Bei sofortiger Meldung und Einhaltung der Sorgfaltspflichten kein Selbstbehalt (CHF 0.–) für den Karteninhaber	Bei sofortiger Meldung und Einhaltung der Sorgfaltspflichten kein Selbstbehalt (CHF 0.–) für den Karteninhaber	Bei sofortiger Meldung und Einhaltung der Sorgfaltspflichten kein Selbstbehalt (EUR/USD 0.–) für den Karteninhaber

Die vollständige Gebührenübersicht kann unter viseca.ch eingesehen werden.

Wichtig: Bitte Folgeseite ausfüllen!

Versicherungsleistungen

Mit Ihrer Kreditkarte profitieren Sie ohne Zusatzkosten von nützlichen Versicherungen. **Viseca Payment Services SA** als Versicherungsnehmerin bietet den Kartenkunden der Kartenherausgeberin **Viseca Card Services SA** gleichzeitig mit dem Abschluss des Kartenvertrags Versicherungsleistungen an. Zur Abwicklung der kartengebundenen Versicherungen werden Ihre Daten auch der Kartenherausgeberin Viseca Card Services SA und den Versicherern weitergegeben. Alle Fragen und Anliegen werden von der Kartenherausgeberin im Auftrag der Viseca Payment Services SA bearbeitet. Eine Übersicht und die Allgemeinen Versicherungsbedingungen (AVB) finden Sie unter viseca.ch/versicherungen-unternehmen

Auszug aus den AGB und ergänzende Bestimmungen

Erklärung des/der Unterzeichnenden

Mit der Unterschrift **bestätigt** der/die Unterzeichnende die Richtigkeit der vorstehenden Angaben und **ermächtigt** die Viseca Card Services SA («Viseca» oder «wir»):

- im Rahmen der Kartenantragsprüfung und für die Ausstellung der Karte die vorstehend gemachten Angaben zu prüfen, zu bearbeiten und die dafür erforderlichen Auskünfte bei Dritten einzuholen, z. B. bei der Zentralstelle für Kreditinformationen («ZEK»), bei Behörden (z. B. Betriebs- und Steuerämtern, Einwohnerkontrollen), der vermittelnden Bank, Wirtschaftsankunftsfrei, Arbeitgebern und weiteren vom Gesetz vorgesehenen oder geeigneten Informations- und Auskunftsstellen;
- Tatbestände wie z. B. Kartensperrung, Zahlungsrückstand oder missbräuchliche Kartenverwendung der ZEK zu melden sowie in den vom Gesetz vorgesehenen Fällen den zuständigen Stellen Meldung zu erstatten; und
- sofern die Karte bei einer an uns vermittelnden Bank bestellt wurde, sämtliche Informationen und Unterlagen bei der vermittelnden Bank einzuholen, die zur Bekämpfung der Geldwäscherei und Terrorismusfinanzierung erforderlich sind. Der/die Unterzeichnende ermächtigt damit auch die vermittelnde Bank, diese Informationen und Unterlagen an uns herauszugeben und uns Änderungen von Kundendaten mitzuteilen.

Im Rahmen dieser Ermächtigungen **entbindet** der/die Unterzeichnende uns sowie die vermittelnde Bank von der Wahrung des Bank-, Geschäfts- bzw. Amtsgeheimnisses und der Wahrung des Datenschutzes.

Wir sind berechtigt, Dienstleister und Dritte im In- und Ausland mit der Abwicklung unserer Dienstleistungen zu beauftragen. Dies betrifft z. B. die Kartenantragsprüfung, die Kartenherstellung, Online-Services, die Transaktionsabwicklung, das Inkasso, betriebliche Datenauswertungen zur Verbesserung unserer Betrugsbekämpfungs- und Risikomodelle oder den Versand von Informationen oder Angeboten. Der/die Unterzeichnende **ermächtigt** uns, diesen Dienstleistern und Dritten die Daten zur Verfügung zu stellen, die zur Erfüllung der ihnen zugewiesenen Aufgaben erforderlich sind.

Sofern der/die Unterzeichnende die Karte bei einer an uns vermittelnden Bank bestellt hat, **ermächtigt** er/sie uns und erklärt sich damit einverstanden:

- dass Viseca die persönlichen Daten sowie Transaktionsdaten mit dieser Bank teilt; und
- dass die vermittelnde Bank die empfangenen Transaktionsdaten für eigene Zwecke gemäss ihren eigenen Datenschutzbestimmungen für alle ihre Geschäftsbereiche verwenden kann, insbesondere für das Risikomanagement und zu Marketingzwecken.

Der/die Unterzeichnende kann diese Einwilligung jederzeit durch schriftliche Mitteilung für die Zukunft widerrufen.

Der/die Unterzeichnende **ermächtigt** uns und erklärt sich damit einverstanden:

- Kunden-, Konsum- und Präferenzprofile zu erstellen und auszuwerten, um dem/der Unterzeichnenden Produkte und Dienstleistungen (auch von Dritten) anzubieten;
- im Rahmen unserer Zusammenarbeit mit unseren Programmpartnern sowie weiteren Partnern ausserhalb der mit Viseca verbundenen Gesellschaften (viseca.ch/corporate) bestimmte Angaben, insbesondere zu Marketing- und Profilierungszwecken, an diese zu übermitteln; und
- dem/der Unterzeichnenden solche Informationen an seine/ihre E-Mail-Adresse, Postadresse oder telefonisch (z. B. SMS) zuzustellen oder via Online-Services zugänglich zu machen.

Der/die Unterzeichnende kann diese Einwilligung jederzeit durch schriftliche Mitteilung für die Zukunft widerrufen.

Wir sind berechtigt, diesen Kartenantrag oder einzelne Anträge ohne Angabe von Gründen abzulehnen. Diesfalls sind wir und mit uns verbundenen Unternehmen ermächtigt, dem/der Unterzeichnenden andere Produkte oder Dienstleistungen anzubieten (auch an die vorstehend angegebene E-Mail-Adresse oder Mobilnummer). Der/die Unterzeichnende kann diese Ermächtigung jederzeit schriftlich widerrufen.

Mit der Unterschrift auf dem Antrag bzw. auf der Karte, deren Einsatz und/oder Hinterlegung der Karte auf einem mobilen oder anderen Gerät bestätigt der/die Unterzeichnende, die **Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Zahlkarten der Viseca Card Services SA – Commercial (AGB)** sowie die **Datenschutzerklärung der Viseca** zur Kenntnis genommen, verstanden und akzeptiert zu haben. **Einen Auszug aus den AGB sowie den Link zu den vollständigen AGB erhält der/die Unterzeichnende zusammen mit der Karte. Die AGB und die Datenschutzerklärung wie auch die mit dem Karteneinsatz bzw. dem Vertragsverhältnis aktuell verbundenen Gebühren können jederzeit unter viseca.ch eingesehen oder telefonisch unter +41 (0)58 958 84 01 bestellt werden.**

Der Vertrag untersteht Schweizer Recht. Soweit nicht zwingende gesetzliche Bestimmungen zur Anwendung kommen, ist **Zürich** der Erfüllungsort, Gerichtsstand und für Unterzeichnende mit Sitz bzw. Wohnsitz im Ausland auch der Betriebsort.

Unterschrift Antragsteller(in) sowie Unterschriften und Stempel der Firma

2209

Ort/Datum

Unterschrift des/der antragstellenden Karteninhabers/Karteninhaberin

Firmenstempel

Ort/Datum

Ort/Datum

Rechtsgültige Unterschrift der Firma (falls erforderlich im Kollektiv)

Rechtsgültige Unterschrift der Firma (falls erforderlich im Kollektiv)

Vorname/Name in Blockschrift

Vorname/Name in Blockschrift

**Bitte senden Sie das vollständig ausgefüllte und unterzeichnete Formular an Ihre Bank oder an
Viseca Card Services SA, Hagenholzstrasse 56, Postfach 7007, 8050 Zürich.
Weitere Anträge finden Sie auf der Homepage Ihrer Bank oder unter viseca.ch/corporate**

Bitte leer lassen!

Client ID	<input type="text" value="2"/>	<input type="checkbox"/> Preferred Partner (wenn zutreffend, zwingend Client ID eingeben)	Datum	<input type="text"/>				
Antrags IID	<input type="text"/>	GSS IID	<input type="text"/>	Boni Code 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	Jahresgebühr Default 01 Alternative 1. Jahr	<input type="text"/>	Folgejahre	<input type="text"/>
Kundenkategorie Default	FBU	LSV-ID	<input type="text"/>	DIP	<input type="text"/>	DIS	<input type="text"/>	
Name/Ort, Bank/Vermittler	<input type="text"/>			DIC	<input type="text"/>	Ref.-Nr.	<input type="text"/>	
Kontaktperson	<input type="text"/>			Tel.	<input type="text"/>			
<input type="checkbox"/> Identifikation gemäss VSB durchgeführt	<input type="checkbox"/> PEP			Stempel/rechtsgültige Unterschriften				